### DEMANDE D’EMPLOI - ETE 2021 Candidature à adresser avant le 28 FEVRIER 2021

### *Destinée aux personnes ayant impérativement 18 ans et plus*

**Personne à contacter pour tout renseignement : Mme Foucart 02 37 30 33 14**

**Retourner la demande d’emploi accompagnée obligatoirement des pièces indiquées au VERSO**

**de préférence par email :** [**emploisaisonnier@ch-chartres.fr**](mailto:emploisaisonnier@ch-chartres.fr) **ou par courrier à l’adresse indiquée ci-dessus.**

NOM-PRENOM : 

Adresse : 

Code postal - Ville :  🖁

Adresse mail :  **N° Sécurité Sociale** : 

Date de naissance :  Lieu de naissance : 

Avez-vous un moyen de locomotion ? *Permis B* OUI  NON  *Autre(s)* : 

Êtes-vous étudiant(e) ? OUI  NON  si oui, quelles études ? 

Quel est votre projet professionnel ? 

Avez-vous déjà travaillé au Centre Hospitalier de CHARTRES ? : OUI  NON

Si oui, en quelle année ?  Dans quel service ? 

**Je désire travailler aux Hôpitaux de CHARTRES pendant le(s) mois de**

🞏 **JUIN** du Cliquez. au Cliquez. 🞏 **JUILLET** du Cliquez au Cliquez

🞏 **AOUT** du Cliquez au Cliquez 🞏 **SEPTEMBRE** du Cliquez au Cliquez

Souhaiteriez-vous travailler durant d’autres vacances scolaires ? OUI  précisez les périodes scolaires (ex février)



**Souhaiteriez-vous travailler de nuit ?** OUI  NON

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **METIERS secteurs SOINS /MEDICO TECHNIQUE** | **à cocher** |  | **METIERS secteurs LOGISTIQUES / ADMINISTRATIFS** | **à cocher** |
| **Auxiliaire de vie sociale auprès des personnes âgées** |  |  | **Agent(e) de logistique  (environnement - magasin – espaces verts)** |  |
| **Infirmier (ère) ou Etudiant(e) en médecine scolarisée DCEM3 avec validation DCEM2** |  |  | **Agent(e) de restauration** |  |
| **Aide-soignant(e)°ou Etudiant(e) en médecine scolarisée PCEM2 validé ou Elève IFSI avec validation du 1er et 2ème semestre** |  |  | **Agent(e) de bio-nettoyage, entretien des locaux** |  |
| **Sage-femme – Diplôme d’Etat de Sage-femme/Maïeuticien** |  |  | **Secrétaire médical(e)** |  |
| **Technicien(ne) de laboratoire, Manipulateur en électroradiologie, Kinésithérapeute, autres à préciser ………………** |  |  | **Agent(e) d’accueil ; Standardiste ; Archiviste** |  |
| **Agent(e) de bio-nettoyage, entretien dans les services de soins** |  |  |  |  |
| **Brancardier (ère)** |  |  |  |  |

***NB****: pour les candidats souhaitant postuler en qualité d’agent de blanchisserie, merci d’adresser votre candidature à l’adresse suivante :pcanard@ch-chartres.fr*

CANDIDATURE À ADRESSER AVANT LE 28/02/2021

**Pièces à communiquer :**

* Imprimé de demande d’emploi
* Curriculum vitae
* Lettre de motivation
* Photocopie du carnet de vaccination *(l’ensemble des pages)*

*Pour information :*

**Conditions relatives à l’aptitude médicale nécessaire en cas de recrutement :**

* Être vacciné(e) contre l’Hépatite B
* Être immunisé(e) contre l’Hépatite B *(résultat prise de sang anticorps anti-HBS)*
* Être vacciné (e) contre la Diphtérie-Tétanos-Poliomyélite *(DTPolio)*

*=================================================================================================*

**Cadre réservé à la Direction des Relations Humaines et de la Recherche Clinique :**

Appréciations antérieures**: …………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**N° dossier agent :**

**NOUVEAU A REPRENDRE**

**AGENT GESTIONNAIRE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Périodes de recrutement : du ……………..…….au…………….…………  Service d’affectation :………………………………………………………………..  UF /Budget…………………………………………… | | SM | AMT | CL |
| ER | GB | CA |
| Code Métier**:** |  |
| Grade : |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Statut | 2C | 23 | 25 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Périodes de recrutement : du ……………..…….au…………….…………  Service d’affectation :…………………………………………………………………  UF /Budget……………………………………………… | | SM | AMT | CL |
| ER | GB | CA |
| Code Métier**:** |  |
| Grade : |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Statut | 2C | 23 | 25 |

AA