



**LES HÔPITAUX DE CHARTRES (28)**  
**3<sup>ème</sup> établissement de la Région Centre - 45mn de PARIS**

***RECRUTENT***

-----

**UNE SECRETAIRE à 80 % à l'IFSI IFAS de Chartres**

Diplôme : BTS secrétariat

Anglais écrit et parlé souhaité

La fiche de poste est consultable sur le site [www.ch-chartres.fr](http://www.ch-chartres.fr) rubrique offres d'emplois.

-----

Pour tout renseignement contacter :

Monsieur PETERS Directeur des Soins - IFSI IFAS Chartres  
(Tél : 02 37 30 30 86)

Adresser lettre de motivation et CV aux :

Hôpitaux de Chartres

A l'attention de Monsieur le Directeur des Relations Humaines et de la Recherche Clinique  
B.P. 30407 - 28018 CHARTRES CEDEX

