

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

SERVICE : LABORATOIRE DE BIOLOGIE	GRADE : TECHNICIEN DE LABORATOIRE
POSTE : TECHNICIEN DE LABORATOIRE	
CODE REPERTOIRE DES METIERS : 1A303	
DIPLOME REQUIS : DE technicien analyses médicales, BTS biochimie, analyses biologiques, biotechnologie, DUT génie biologique, option analyses biologiques et biochimiques, diplôme de 1^{er} cycle technique biochimie-biologie du CNAM, DEUST spécialité analyses des milieux biologiques délivré par l'université de Corte, diplôme de technicien de laboratoire de biochimie-biologie clinique délivré par l'Ecole supérieure de techniciennes de biochimie-biologiste de la faculté catholique des sciences de Lyon, certificat de formation professionnelle de technicien supérieur physicien chimiste délivré par le ministère du travail, BTS agricole option laboratoire d'analyses biologiques ou option analyses agricoles, biologiques et biotechnologiques.	

GENERALITES

Le technicien de laboratoire prend en charge les examens biologiques prescrits par les médecins (prescripteurs des services ou autres).

Il en assure l'enregistrement, l'exécution et la validation technique, sous la responsabilité du biologiste du laboratoire.

Il assure le bon fonctionnement et la sécurité de l'activité à laquelle il est affecté.

PRESENTATION DU SERVICE D'AFFECTATION

Laboratoire d'Analyses Médicales, polyvalent, prestataire de service, ouvert 24H/24

Effectifs :

- Praticiens Hospitaliers dont 1 assure les fonctions de Chef de service.
- Cadre de Santé
- Techniciens de laboratoire
- Adjoints administratifs
- 1 secrétaire médicale
- Aide de laboratoire
- Agent hospitalier
- ASH

Quatre secteurs : biochimie générale/ AMP/ hématologie-bactériologie/hygiène

CONNAISSANCES SOUHAITEES

- Connaissances théoriques du diplôme obtenu
- Connaissances des avancées scientifiques dans les domaines de la BIOLOGIE.
- Connaissances de base de l'informatique
- Connaissance des protocoles d'hygiène et de sécurité
- Avoir la maîtrise du SGL du laboratoire et du logiciel de gestion (documentaire, stock...)
- Avoir la maîtrise des analyses demandées en urgence, que ce soient des techniques manuelles ou automatisées. Cela implique la connaissance et la pratique du mode de fonctionnement des automates.
- Savoir interpréter et valider techniquement les résultats et prendre toute initiative pour le suivi en générant les tests complémentaires nécessaires si besoin.
- Travailler en tenant compte des recommandations du GBEA, de la norme ISO 15189 et de la démarche Qualité du laboratoire.

EXIGENCES PARTICULIERES

- Autonomie
- Rigueur
- Méthode
- Esprit d'équipe
- Respect et application des procédures en place
- Expérience en laboratoire de biologie médicale polyvalent ou spécialisé

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

Hôpital Louis Pasteur	LABORATOIRE DE BIOLOGIE MEDICALE COMMUN CHARTRES-CHATEAUDUN		
LAB-QUA-FF01	Version n° : 2	Date d'application : 08/11/2017	Page 1/4
Rédacteur : MV	Vérificateur : LBS	Valideur : DP	Approbateur : MV
Ce document ne doit être ni modifié, reproduit ou diffusé sans l'autorisation des responsables Qualité ; seule la version électronique fait foi.			

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

RELATIONS PROFESSIONNELLES

1) AU SEIN DU SERVICE

Avec les autres techniciens du laboratoire

Avec le cadre, les biologistes, les secrétaires, les ASH et l'aide de laboratoire

2) AVEC D'AUTRES SERVICES

Avec le personnel qui achemine les examens

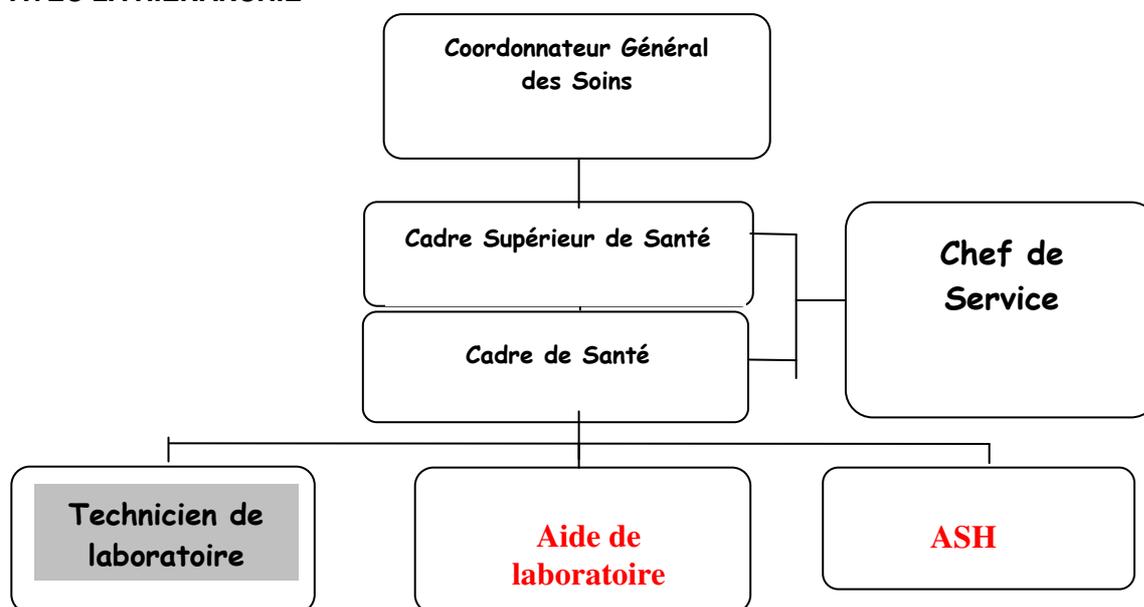
Avec le personnel de l'hôpital (prescripteur, service informatique, service biomédical, sécurité...)

3) AVEC L'EXTERIEUR

Participation aux stages de Formation Continue et rencontre avec leurs pairs

Avec les prestataires externes au laboratoire

4) AVEC LA HIERARCHIE



ENVIRONNEMENT DU POSTE

LIEUX D'EXERCICE

Laboratoire de biologie médicale/établissement hospitalier (pour les activités d'hygiène et de biologie délocalisée)

Pour tous secteurs confondus : nécessité du port de vêtements de protection et/ou lunettes, gants, masque et sur-blouse.

Le bruit est un inconvénient majeur occasionné par les analyseurs équipés de compresseurs et de pompes ainsi que les centrifugeuses.

Les laboratoires sont majoritairement équipés d'air conditionné.

MODALITES D'EXERCICE

Le laboratoire fonctionne 24h/24, 7j/7

Les procédures et modes opératoires sont disponibles à chaque poste de travail.

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

Hôpital Louis Pasteur | LABORATOIRE DE BIOLOGIE MEDICALE COMMUN CHARTRES-CHATEAUDUN

LAB-QUA-FF01 | Version n° : 2 | Date d'application : 08/11/2017 | Page 2/4

Rédacteur : MV | Vérificateur : LBS | Valideur : DP | Approbateur : MV

Ce document ne doit être ni modifié, reproduit ou diffusé sans l'autorisation des responsables Qualité ; seule la version électronique fait foi.

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

DESCRIPTION DES ACTIVITES

Le technicien de laboratoire connaît les procédures en vigueur au sein du laboratoire.
Il applique tous les documents qualité en relation avec l'activité à laquelle il est affecté.
Pour exercer une activité, le technicien de laboratoire doit être habilité.

Travail au sein d'une équipe, l'activité consiste à :

- Prendre connaissances des feuilles de prescriptions (ou autres)
 - Recueillir, trier, identifier et classer les prélèvements
 - Enregistrer les prescriptions
 - Repérer les prélèvements à envoyer dans un laboratoire spécialisé
 - Conserver certains prélèvements selon les protocoles établis pour certaines analyses
 - Prendre en charge les analyses urgentes
 - Effectuer tout ou partie des analyses des différents secteurs du laboratoire, à l'aide de techniques appropriées et selon les modes opératoires prédéfinis
 - Valider techniquement les résultats
 - Observer et transcrire les résultats avec validation du responsable de laboratoire sur informatique (ou autre)
 - Etalonner les automates utilisés et prendre en charge les dysfonctionnements : résolutions de panne, relations avec le SAV.
 - Assurer l'entretien et la maintenance des automates et du petit matériel
 - Archiver les données
 - Gérer son poste de travail :
 - Approvisionnement en réactifs et consommables
 - Contrôle des dates de péremption des réactifs
 - Hygiène générale
 - Contrôler les différentes températures (étuves, réfrigérateurs, congélateurs)
 - Eliminer les déchets selon les procédures (tri, conditionnement, stockage, transport spécifique...)
 - Respecter les protocoles d'hygiène et d'assurance qualité
 - Respecter le planning de travail défini
 - Assurer les gardes
 -  Etre référent ou suppléant le cas échéant pour des activités du laboratoire (application des tâches qui lui sont définies)
 - Former les techniciens débutants
 - Prendre en charge les stagiaires écoles
- Participer à la démarche qualité du laboratoire

MOYENS MIS A DISPOSITION

En fonction du secteur et du poste d'affectation

▪ **MOYENS MATERIELS :**

- Informatique générale du laboratoire
- Informatique Gestion des stocks et gestion documentaire
- Automates
- Petit matériel en lien avec l'activité (microscopes, hotte à flux laminaire, Sorbonne à vitres avec protection, étuves, centrifugeuses, jarres pour systèmes d'anaérobiose, réfrigérateurs, congélateurs, bain Marie, pipettes...)
- Vêtements de protection (lunettes, blouses, masques et gants)
- Laveur oculaire et masque anti-fumée
- Poste de lavage des mains
- Douche dans tous les laboratoires
- Extincteurs et couverture anti-feu.
- Containers à déchets

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

Hôpital Louis Pasteur	LABORATOIRE DE BIOLOGIE MEDICALE COMMUN CHARTRES-CHATEAUDUN		
LAB-QUA-FF01	Version n° : 2	Date d'application : 08/11/2017	Page 3/4
Rédacteur : MV	Vérificateur : LBS	Valideur : DP	Approbateur : MV
Ce document ne doit être ni modifié, reproduit ou diffusé sans l'autorisation des responsables Qualité ; seule la version électronique fait foi.			

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN

▪ **REFERENCES DOCUMENTAIRES**

- GBEA
- Norme ISO 15189
- Documentation qualité interne au laboratoire
- Manuel d'assurance qualité
- Documentation institutionnelle (en lien Intranet)

▪ **FORMATIONS DIVERSES**

• **Formations internes à l'Etablissement**

- Formations institutionnelles
- Formations internes au Service (intervenant extérieur ou interne)
- Salle qualité à disposition pour les livres et les revues scientifiques
- Réunions périodiques avec compte-rendu pour diffusion des informations à l'ensemble du personnel

• **Formations externes**

Gestion documentaire (réservée RQ/RQL)

Copie(s) de ce document : Oui Non

Localisation à renseigner			Nbr de copies émises
Secteur	Poste	Classeur	
Site Châteaudun	Qualité	vert	1

Traçabilité des modifications du document

Modifications du document				
Date	Mineure 	Majeure 	Chapître(s)/paragraphe(s) concerné(s)	Version du document concerné
08/11/2017		X	Rajout du Référent technicien dans la description des activités	2
25/02/2019	X		Rajout 1 copie pour le site Châteaudun/ pas de nouvelle version/réédition d'1 exemplaire pour CHC	2

FICHE DE FONCTION TECHNICIEN			
Hôpital Louis Pasteur	LABORATOIRE DE BIOLOGIE MEDICALE COMMUN CHARTRES-CHATEAUDUN		
LAB-QUA-FF01	Version n° : 2	Date d'application : 08/11/2017	Page 4/4
Rédacteur : MV	Vérificateur : LBS	Valideur : DP	Approbateur : MV
Ce document ne doit être ni modifié, reproduit ou diffusé sans l'autorisation des responsables Qualité ; seule la version électronique fait foi.			